



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2025-1868

Projektikoordinaattorin (Uusi Aalto -hanke) valinta

Rovaniemen kaupungin konsernihallinnon hallintopalveluissa on ollut avoimena määräaikainen projektikoordinaattorin toimi Uusi Aalto – Arkkitehtuurista kasvua Rovaniemen ympärivuotiseen matkailuun –hankkeeseen (14.4.2025-31.5.2027).

Tehtävä on ollut julkisesti haettavana Kuntarekry.fi -sivustolla aikavälillä 3.-16.3.2025.

Tehtävään haki määräajassa 31 hakijaa, joista 29 täyttivät vaaditun kelpoisuusehdon (korkeakoulututkinto). Hakijoista valittiin anonyymien hakemusten perusteella 5 kelpoisuusehdot täyttävää hakijaa haastatteluun. Haastattelut suoritti haastatteluryhmä, johon kuuluivat kaupunginsihteeri Eeva-Maarit Kujala (rekrytoiva esihenkilö) ja hallinnon assistentti Niina Crisostomo. Lisäksi järjestettiin toinen haastattelukierros, johon kutsuttiin Katri Laitinen ja Katriina Matikainen. Toisessa haastattelussa haastattelijoina toimivat kaupunginsihteeri Eeva-Maarit Kujala sekä Uusi Aalto – Arkkitehtuurista kasvua Rovaniemen ympärivuotiseen matkailuun – hankkeen projektipäälliköksi valittu Eeva Huuhtanen.

Filosofian maisteri Katri Laitinen osoitti parhaiten haastattelussa ja hakuasiakirjoissa osaamista ja kykyä tehtävän hoitamiseen. Hänen vahvuuksinaan nousivat esiin laaja-alainen viestinnän sekä osallisuuden suunnittelun, menetelmien ja toteutuksen osaaminen, vahva kiinnostus arkkitehtuurin ja Aallon tuotantoon. Laitinen on järjestänyt erityyppisiä tilaisuuksia ja tapahtumia. Hän osoitti haastatteluissa vahvaa kokonaisuusien hahmotuskykyä, sujuvaa suomen ja englannin kielen taitoa sekä luontevaa esiintymiskykyä. Myös innostuneisuus ja aktiivisuus nousivat esille sekä hakemuksessa että haastatteluissa. Laitisella on myös kokemusta EU-hanketoiminnasta. Hänellä on filosofian maisterin tutkinnot sekä viestinnästä että maantieteestä.

Valinta perustuu kokonaisharkintaan, jossa hakijoiden arviointi perustuu tehtyyn ansiovertailuun, hakemuksiin ja haastatteluun. Haastatteluryhmän yhteinen näkemys toteutettujen haastatteluiden perusteella oli yksimielinen. Haastatelluista Katri Laitinen loi parhaimman yleisvaikutelman ja hänen osaamisensa sekä henkilökohtaiset ominaisuutensa tukevat hakijoista parhaiten tehtävässä onnistumista. Hakuprosessin perusteella hakijoista toiseksi vahvimpana hakijana haastatteluryhmä esittää varasijalle valittavaksi taiteen maisteri Katriina Matikaisen.

Päätöksen peruste

Kj 28.2.2023 § 8

Päätös

Päätän valita Uusi Aalto – Arkkitehtuurista kasvua Rovaniemen ympärivuotiseen matkailuun –hankkeen määräaikaiseen projektikoordinaattorin tehtävään Katri Laitisen esittelytekstissä todetuilla perusteilla sekä varalle Katriina Matikaisen. Työsuhde alkaa sopimuksen mukaan ja kestää 31.5.2027 asti. Toimen täyttämässä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa.

Tiedoksi

Hakijat



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Allekirjoitus

Vastuualuepäällikkö, henkilöstö- ja hallintopalvelut Antti Määttä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 16.4.2025 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 6

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Rovaniemen kaupunginhallitus**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.